

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1069627000431 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.12.2024 за ГРН 2246601364986



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение 1
Утверждено
Решением Думы городского
округа Дегтярск
от 31 октября 2019 № 458
(с изм. от 29 ноября 2024 г. № 496)

Положение об Управлении образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области

г. Дегтярск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области (далее - Управление образования) является отраслевым органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

1.2. Управление образования обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального округа Дегтярск Свердловской области и настоящим Положением.

1.3. Управление образования формируется в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

1.4. Полное наименование: Управление образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

Сокращенное наименование: Управление образования.

1.5. Юридический адрес Управления образования: 623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, 46.

1.6. Организационно – правовая форма Управления образования - учреждение.

1.7. Учредителем Управления образования является муниципальный округ Дегтярск Свердловской области. Управление образования создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Думы муниципального округа Дегтярск Свердловской области по представлению главы муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

1.8. Управлению образования от имени муниципального округа делегируются функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений, за исключением:

- принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа учреждения муниципальных образовательных учреждений;
- назначения ликвидационной комиссии и утверждения ликвидационных балансов муниципальных образовательных учреждений;
- закрепления за образовательными учреждениями на праве оперативного управления объектов собственности (земля, здания, сооружения, имущество, оборудование).

1.9. Управление образования имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Финансовом управлении Администрации муниципального округа Дегтярск Свердловской области, органах казначейства, печать с изображением герба муниципального округа Дегтярск Свердловской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки. Управление образования может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Подконтрольность и подотчетность Управления образования федеральным органам государственной власти и органам государственной власти Свердловской области допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области.

1.11. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Свердловской области, Уставом муниципального округа Дегтярск Свердловской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа Дегтярск Свердловской области, а также настоящим Положением.

1.12. К непосредственному ведению Управления образования относятся следующие муниципальные учреждения системы образования:

1) Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»;

2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23»;

3) Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30 имени 10-го гвардейского УДТК»;

4) Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 4»;

5) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебный комбинат»;

6) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»;

7) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 11»;

8) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 16»;

9) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»;

10) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24»;

11) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»;

12) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 49»;

13) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Управления образования является обеспечение государственных гарантий, механизмов реализации прав и свобод человека в сфере образования, создание условий развития системы образования, защита прав и интересов участников отношений в сфере образования.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

1) Создание необходимых условий для реализации прав граждан на доступное и качественное образование, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2) Оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

3) Обеспечение сохранения единого образовательного пространства через соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов и нормативов всеми субъектами муниципальной системы образования.

4) Развитие эффективных методов управления муниципальной системой образования.

5) Обеспечение охраны здоровья и социальной защиты обучающихся и воспитанников, а также прав, социальных гарантий и льгот работников муниципальных учреждений образования в рамках своей компетенции.

6) Обеспечение развития материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

7) Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере образования, исполнения правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих деятельность муниципальных образовательных учреждений.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Управление образования осуществляет следующие полномочия:

1) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2) Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3) Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях.

4) Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

5) Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального округа Свердловской области.

6) Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений образовательной сферы

7) Осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции.

8) Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе Свердловской области.

9) Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное и учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

10) Согласование создания филиалов муниципальных образовательных организаций на территории другого субъекта Российской Федерации или территории муниципального образования.

11) Согласование программы развития образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

12) Установление снижения размера и освобождение от оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в соответствии с Федеральными законами и законами Свердловской области.

13) Предоставление согласия обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, при условии согласия их родителей (законных представителей), на оставления ими общеобразовательной организации до получения основного общего образования, а также в части принятия мер совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

14) Устройство в другую общеобразовательную организацию ребенка по обращению родителей (законных представителей) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации.

15) Разрешение по заявлению родителей (законных представителей) приема детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте 8 лет.

16) Установление специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности.

17) Размещение информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями на своих официальных сайтах и официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет".

18) Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа, а именно:

18.1) Разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

18.2) Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

18.3) Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

18.4) Обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищённости муниципальных образовательных учреждений;

18.5) Направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

18.6) Осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

18.7) Осуществление организации и реализации мероприятий Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

18.8) Проведение профилактической работы с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма, а также подпадавшими под ее влияние;

18.9) Принятие мер по формированию у населения муниципального округа антитеррористического сознания;

18.10) Проведение мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, формированию стойкого неприятия обществом, прежде всего молодежью, идеологии экстремизма и терроризма в различных проявлениях.

19) Осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, Уставом муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

3.2. Управление образования осуществляет текущую организационную деятельность по направлениям:

1) Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по обеспечению условий для получения основного общего образования всеми детьми.

2) Разрешение приема ребенка в муниципальное образовательное учреждение до достижения им возраста шести лет шести месяцев.

3) Решение вопроса устройства ребенка в другое образовательное учреждение, в случае получения отказа в предоставлении места в муниципальном образовательном учреждении, за которым закреплена территория проживания гражданина, в связи с отсутствием свободного места в учреждении.

4) Обеспечение перевода обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные учреждения в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования его лицензии.

5) Постановка на учет, комплектование возрастных групп детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

6) Содействие родителям при осуществлении ими своих обязанностей по физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.

7) Организация проведения ежегодных педагогических конференций, совещаний, выставок, конкурсов, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в сфере образования.

8) Разработка и реализация муниципальных целевых программ в области образования.

9) Утверждение Уставов муниципальных учреждений, относящихся к непосредственному ведению Управления образования, а также изменений и дополнений к ним.

10) Разработка и утверждение административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в сфере образования.

11) Определение отраслевого перечня муниципальных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями.

12) Разработка предложений по развитию сети муниципальных образовательных учреждений, восстановлению, проектированию и строительству зданий муниципальных образовательных учреждений.

13) Осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении руководителей муниципальных образовательных учреждений.

14) Определение порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных учреждений, относящихся к непосредственному ведению Управления образования. Утверждение состава муниципальной аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных учреждений, относящихся к непосредственному ведению Управления образования.

15) Содействие в профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений. Обеспечение целевой подготовки специалистов, сопровождение профессионального становления молодых специалистов.

16) Координация деятельности по представлению к награждению (поощрению) работников системы образования муниципального округа отраслевыми, государственными и муниципальными наградами, а также к присвоению почетных званий, присуждению премий работникам системы образования.

17) Контроль за правильностью и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса.

18) Осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств, администратора доходов по разделу «Образование».

19) Формирование и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями.

20) Формирование, утверждение и контроль за выполнением муниципального задания для автономных муниципальных образовательных учреждений.

21) Утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений и бюджетных смет казенных учреждений.

22) Разработка предложений по формированию бюджета в части расходов на образование.

23) Осуществление сбора статистических данных в сфере образования, составление отчетов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и контроля достоверности статистической информации.

24) Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений; мониторинг исполнения бюджета в части расходования целевых средств, выделенных на образование.

25) Формирование общественных советов по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений и утверждение положения о них.

26) Осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

27) Прием граждан по личным вопросам, рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений, предложений. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

28) Планирование деятельности Управления образования.

29) Проведение работы с общественными объединениями и средствами массовой информации по вопросам образования.

30) Организация и проведение совещаний, заседаний.

31) Принятие не позднее чем в месячный срок мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации, общего образования.

32) Ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

33) По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав разрешение обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Не позднее чем в месячный срок принятие мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

34) Организация мониторинга системы образования. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования.

35) Представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Управлению образования для осуществления возложенных на него полномочий предоставлено право:

1) Готовить проекты нормативных правовых актов в пределах своей компетенции.

2) Издавать в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения подведомственными образовательными учреждениями муниципального округа Дегтярск Свердловской области, давать разъяснения по их применению.

3) Вносить предложения органам местного самоуправления, направленные на решение молодежных проблем, проблем в сфере образования.

4) Направлять главе муниципального округа Дегтярск Свердловской области предложения о создании, реорганизации и (или) ликвидации, изменении типа муниципальных образовательных учреждений.

5) Освещать в средствах массовой информации проблемы образования.

6) Проводить социологические исследования, опросы общественного мнения по актуальным проблемам образования, с целью прогнозирования ситуаций в сфере образования и разработке мер оперативного реагирования на них.

7) Создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные комиссии, советы и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования.

8) Участвовать в работе конференций, совещаний по актуальным вопросам образования и молодежной политики.

9) Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования полномочий.

4.2 Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, не отнесенные к его компетенции.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

5.2. Начальник Управления образования является должностным лицом местного самоуправления.

5.3. В случае временного отсутствия начальника Управления образования, его обязанности исполняет его заместитель.

5.4. Должность начальника Управления образования относится к группе «высшая должность» в соответствии с реестром должностей муниципальной службы.

5.5. Условия и гарантии деятельности начальника Управления образования как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним трудовом договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.

5.6. Начальник Управления образования обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления образования.

5.7. Начальник Управления образования действует от имени Управления образования без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.8. Полномочия начальника Управления образования:

1) Осуществляет общее руководство деятельностью Управления образования.

2) Издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления образования, руководителями учреждений, и контролирует их исполнение.

- 3) Осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления образования, распределяет обязанности между работниками.
- 4) Заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений.
- 5) Принимает меры поощрения к работникам Управления образования, руководителям подведомственных учреждений и налагает на них дисциплинарные взыскания.
- 6) Утверждает в пределах установленного фонда оплаты труда структуру и штатное расписание Управления образования; разрабатывает, утверждает, изменяет штатное расписание Управления образования;
- 7) Утверждает должностные инструкции работников Управления образования, определяет компетенцию заместителя.
- 8) Обеспечивает повышение квалификации работников Управления образования.
- 9) Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования.
- 10) Открывает счета, совершает сделки от имени Управления образования, подписывает финансовые документы.
- 11) Заключает договоры и соглашения от имени Управления образования, выдает доверенности.
- 12) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования.
- 13) Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.
- 14) Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального округа, Трудовым договором, настоящим Положением.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. При осуществлении своих полномочий Управление образования использует имущество, являющееся муниципальной собственностью муниципального округа, которое закреплено за Управлением образования на праве оперативного управления.

6.2. Управление образования владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности Управления образования и законодательством РФ.

6.3. Управление образования не отвечает по обязательствам муниципального округа Свердловской области. Муниципальный округ Свердловской области не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

6.4. Финансирование расходов на содержание Управления образования осуществляется исключительно за счет средств местного бюджета.

6.5. Расходы на обеспечение деятельности Управления образования осуществляются в соответствии со сметой расходов.

6.6. Бухгалтерское обслуживание Управления образования осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального округа Дегтярск Свердловской области» в соответствии с договором.

6.7. Управление образования в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Управление образования может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Думы муниципального округа Дегтярск Свердловской области в порядке, определенном действующим законодательством и Уставом муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

7.2. Реорганизация Управления образования может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. В случае реорганизации Управления образования его права и обязанности переходят к соответствующим правопреемникам.

7.4. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией.

7.5. В случае ликвидации Управления образования, имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается в муниципальную казну.

7.6. Управление образования обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также других документов в соответствии с номенклатурой дел Управления образования и своевременно передает их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Управления образования.

7.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение по инициативе Управления образования вносятся по представлению главы муниципального округа Дегтярск Свердловской области, утверждаются решениями Думы муниципального округа Дегтярск Свердловской области и регистрируются в установленном законом порядке.