



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « » января 2024 года №
г. Дегтярск

***О мерах по организации отдыха, оздоровления детей городского округа Дегтярск
в 2024 году в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности
их жизни и здоровья***

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», муниципальной программой «Развитие системы образования в городском округе Дегтярск до 2028 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Дегтярск от 24.08.2022 № 804 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Дегтярск до 2028 года», в целях осуществления мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, руководствуясь положениями Устава городского округа Дегтярск, администрация городского округа Дегтярск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время (приложение № 1);

1.2. Состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время (приложение № 2);

1.3. Целевые показатели охвата организованными формами отдыха, оздоровления детей в каникулярное время (приложение № 3);

1.4. Распределение бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления детей в каникулярное время, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 4);

1.5. План мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время (приложение № 5).

2. Муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время:

2.1. Обеспечить координацию взаимодействия органов местного самоуправления, ведомственных учреждений, предприятий по вопросам организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время;

2.2. При организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время обеспечить контроль и оперативность решения вопросов по комплектованию организаций отдыха и оздоровления квалифицированным — педагогическим — и медицинским персоналом в соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а также

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 39A7D368AEF31A44184FEA2A56898723
Владелец **Пильников Вадим Олегович**
Действителен с 14.02.2023 по 09.05.2024

по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности;

2.3. Обеспечить контроль за ходом подготовки муниципальных учреждений к летнему сезону; постановкой на учет и выдачей путевок в стационарные оздоровительные организации за счет средств областного и местного бюджетов;

2.4. Организовать комплексную приемку детских оздоровительных учреждений в срок до конца мая текущего года;

2.5. Сформировать муниципальную приемочную комиссию из числа лиц, уполномоченных руководителями следующих органов и организаций: Первоуральский отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области (по согласованию); отдел надзорной деятельности городского округа Ревда, городского округа Дегтярск, Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию); отделение полиции № 17 (дислокация г. Дегтярск (по согласованию); отделение ГИБДД межмуниципального отдела МВД России «Ревдинский» (по согласованию); Управление образования городского округа Дегтярск; администрация городского округа Дегтярск; ГБУЗ СО «Дегтярская городская больница».

3. Установить размер родительской платы за путевки:

3.1. Путевки предоставляются бесплатно детям, оставшимся без попечения родителей, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа, из многодетных семей, получающим пенсию по случаю потери кормильца, безработных родителей (или единственного родителя), работников организаций всех форм собственности, являющихся получателями ежемесячного пособия на ребенка;

3.2. 10 % от общей стоимости путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд здоровья» не зависимо от категории семьи и места работы родителей;

3.3. 15% от стоимости путевки детям, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях, - в городские лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные лагеря;

3.4. 25% от стоимости путевки - детям, не относящимся к указанным выше категориям.

4. Средняя стоимость путевок в организации отдыха и оздоровления детей, установленная постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», с учетом ее индексации на 4,5%, составляет:

в лагеря дневного пребывания – 4 034 рублей;

в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период – 19 921 рублей;

загородные лагеря отдыха и оздоровления детей круглогодичного действия – 21 163 рублей;

в санаторно-оздоровительные учреждения круглогодичного действия – 34 736 рублей.

В среднюю стоимость путевок включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы.

4.1. Фактическая стоимость путевок устанавливается исходя из рыночных цен на аналогичные товары, работы, услуги;

4.2. Установить стоимость питания детей одного дня в лагере дневного пребывания детей в размере 225 рублей день;

4.3. Установить продолжительность смены в лагере дневного пребывания детей - 21 календарный день и организацию двухразового питания.

5. Право на получение путевки имеют:

- дети и подростки в возрасте от 6 лет 6 месяцев до достижения ими возраста 17 лет, обучающиеся в образовательных организациях городского округа Дегтярск, выпускники детских садов, зачисленных в общеобразовательную организацию;

- дети и подростки, проживающие за пределами городского округа Дегтярск, при условии удовлетворения всей потребности в обеспечении путевками в детские оздоровительные учреждения детей и подростков, стоящих в очереди на получение таких путевок и проживающих на территории городского округа Дегтярск.

6. Управлению образования городского округа Дегтярск (Главатских Е.С.):

6.1. Организовать работу по заключению Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на предоставление субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Дегтярск на организацию отдыха детей в каникулярное время в рамках исполнения функций уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего взаимодействие с главным распорядителем средств областного бюджета, на которого со стороны администрации городского округа Дегтярск возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) вышеуказанного Соглашения;

6.2. Организовать работу по открытию лагерей дневного пребывания детей на базе подведомственных образовательных учреждений;

6.3. Обеспечить охват детей иными организованными формами отдыха (туристические походы, экспедиции, спортивные соревнования, конкурсы, сборы, экскурсии, туристические поездки и прочее на территории Свердловской области и за ее пределами);

6.4. Организовать отдых, оздоровление детей в каникулярное время в загородных оздоровительных лагерях, детских санаторно-оздоровительных организациях круглогодичного действия;

6.5. Организовать в пределах своей компетенции вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН МО МВД России «Ревдинский» и в Территориальной комиссии Ревдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав, в программы организованного отдыха и оздоровления детей;

6.6. Организовать программно-методическое, информационное и кадровое обеспечение отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в подведомственных учреждениях;

6.7. Осуществлять ежемесячный мониторинг организации отдыха, оздоровления детей в период оздоровительной кампании, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей;

6.8. Представлять сведения о финансировании детской оздоровительной кампании, статистическую, аналитическую информацию по организации отдыха, оздоровления, информацию об итогах детской оздоровительной кампании в Правительство Свердловской области, государственные органы законодательной и исполнительной власти в установленные сроки;

6.9. Обеспечить своевременное проведение информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей с привлечением средств массовой информации.

7. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Дегтярск обеспечить:

7.1. Своевременную подготовку муниципальных образовательных учреждений к летнему оздоровительному сезону, выполнение предписаний надзорных органов;

7.2. Работу по определению кадров, созданию условий для функционирования летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в соответствии с установленным Порядком организации работы по определению кадров, созданию условий для функционирования летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (приложение № 6);

7.3. Работу по информационному, кадровому, программно-методическому обеспечению деятельности организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, открываемых на базе муниципальных образовательных учреждений городского округа Дегтярск; подготовку и

подбор квалифицированного педагогического персонала, а также других категорий работников;

7.4. Открытие лагерей дневного пребывания при муниципальных образовательных учреждениях осуществлять только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам;

7.5. Организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой и спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий с учетом возрастных категорий детей и подростков;

7.6. Организацию питьевого режима в соответствии с санитарно -эпидемиологическими требованиями;

7.7. Проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий образовательных организаций и прилегающих к ним зон;

7.8. Проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в лагеря дневного пребывания;

7.9. Рациональное, эффективное использование бюджетных средств и максимальную заполняемость лагерей дневного пребывания при муниципальных образовательных учреждениях;

7.10. Контроль качества услуг питания и технологического процесса приготовления блюд с учетом их витаминизации;

7.11. Соблюдение пожарной безопасности, комплексной безопасности в лагерях дневного пребывания в муниципальных образовательных организациях городского округа Дегтярск;

7.12. Работу по профилактике детского травматизма, во время массовых мероприятий, туристических походов и мерам безопасности при перевозке детей автотранспортом;

7.13. Информирование в течение суток Управления образования городского округа Дегтярск о несчастных случаях с детьми и сотрудниками, инфекционных заболеваниях, массовых заболеваниях.

8. Начальнику Управления культуры и спорта городского округа Дегтярск (Щербаковой Л.В.):

8.1. Организовать совместно с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Ревдинский центр занятости» работу лагеря труда и отдыха для несовершеннолетних Трудовые отряды и временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в период летних каникул;

8.2. Организовать при МБУ «Центр по работе с молодежью» открытые летние площадки, содержательный досуг детей и подростков, не посещающих детские оздоровительные учреждения;

8.3. Организовать финансирование расходов и организацию деятельности Трудовых отрядов для несовершеннолетних при МБУ «Центр по работе с молодежью» за счет средств местного бюджета;

8.4. Разработать и представить в Управление образования городского округа Дегтярск план городских культурно-массовых мероприятий, а также культурных мероприятий на базе учреждений культуры на летний период до мая текущего года, предусмотрев для организованных групп детей льготное культурное обслуживание;

8.5. Совместно с Управлением образования городского округа Дегтярск (Главатских Е.С.) организовать и провести в июне текущего года городской праздник, посвященный Международному Дню защиты детей;

8.6. Провести обследование муниципальных детских библиотек на предмет выявления литературы экстремистского характера к 25 мая текущего года;

8.7. Обеспечить контроль за проведением противоклещевой обработки территории МБУ «КДЦ «Дворец культуры» до 25 мая текущего года;

8.8. Организовать в летний период городские спортивно-массовые мероприятия, а также спортивные мероприятия на базе учреждений спорта для организованных групп детей; разработать план мероприятий до 1 мая текущего года, предусмотрев для организованных групп детей льготное обслуживание.

9. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Дегтярск» (Капустник И.Н.) обеспечить надлежащее содержание мест массового отдыха детей (с противоклещевой обработкой территорий парков и скверов), проезжей части дорог вблизи образовательных учреждений к 25 мая текущего года.

10. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ СО «Дегтярская городская больница» (Елисеева Н.Н.) обеспечить:

10.1. Все лагеря дневного пребывания детей, осуществляющие деятельность на базе муниципальных учреждений, медицинскими работниками;

10.2. Инструктаж медицинских работников, направляемых на работу в лагеря дневного пребывания детей; участие данных медицинских работников в областных семинарах по вопросам проведения летней оздоровительной кампании; проведение медицинскими работниками оценки эффективности оздоровления детей в лагерях дневного пребывания;

10.3. Участие специалиста здравоохранения в приемке и проверках учреждений отдыха и оздоровления с целью контроля выполнения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и питанию детей;

10.4. Медикаментами всех медицинских работников, закрепленных за лагерями дневного пребывания детей, осуществляющих деятельность на базе муниципальных образовательных учреждений, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327-н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

11. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Дегтярск от 17.01.2023 № 34 «О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Дегтярск в 2023 году, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья».

12. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

13. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – [http:// degtyarsk.ru](http://degtyarsk.ru).

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Дегтярск С.И. Соколову.

Глава городского округа Дегтярск

В.О. Пильников

Положение
о муниципальной межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время

1. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления детей (далее - Комиссия) является коллегиальным, координационно-совещательным органом при администрации городского округа Дегтярск и создается с целью обеспечения единого подхода к решению вопросов организации отдыха и оздоровления детей городского округа Дегтярск и согласования деятельности территориальных органов, органов местного самоуправления, а также общественных объединений и организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Дегтярск.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, правовыми актами городского округа Дегтярск и настоящим положением.

3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель - глава городского округа Дегтярск.

Обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия исполняет заместитель председателя – заместитель главы администрации городского округа Дегтярск.

4. Секретарь Комиссии – начальник Управления образования городского округа Дегтярск.

5. Состав Комиссии утверждается настоящим постановлением.

2. Основные задачи и направления деятельности комиссии

1. Решение вопросов, требующих межведомственной координации деятельности предприятий, учреждений, общественных организаций по обеспечению условий для содержательного отдыха, качественного оздоровления, занятости детей городского округа Дегтярск.

2. Планирование детской оздоровительной кампании, анализ состояния и тенденций работы по организации отдыха, оздоровления, занятости детей городского округа Дегтярск.

3. Определение приоритетных направлений развития системы отдыха и оздоровления детей городского округа Дегтярск.

4. Анализ деятельности организаций, учреждений, предприятий различных организационно-правовых форм по организации отдыха и оздоровления детей.

5. Оказание организационно-методической помощи организаторам отдыха и оздоровления детей городского округа Дегтярск.

6. Осуществление контроля за обеспечением безопасных условий пребывания детей в лагерях дневного пребывания, исполнением санитарно-эпидемиологических правил и норм, организацией питания, качеством педагогической деятельности.

7. Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и расходованием бюджетных средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей.

8. Проведение смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха, оздоровления, занятости детей в период каникул.

3. Полномочия комиссии

Для решения поставленных задач Комиссия правомочна:

1) запрашивать от органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию в пределах своей компетенции;

2) создавать рабочие группы, привлекать специалистов органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм для осуществления контроля деятельности оздоровительных учреждений, условий пребывания детей в оздоровительных учреждениях всех типов, подготовки и рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, подготовки информационных и методических материалов;

3) рассматривать вопросы по использованию средств местного бюджета, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей городского округа Дегтярск;

4) приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей предприятий, учреждений, организаций, для заслушивания информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

5) вносить в установленном порядке на рассмотрение главы городского округа Дегтярск, Думы городского округа Дегтярск предложения по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в пределах компетенции Комиссии.

4. Организация работы комиссии

1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Повестка заседания Комиссии и порядок проведения формируются председателем Комиссии либо его заместителем с учетом предложений членов Комиссии.

2. Организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ответственный секретарь.

Ответственный секретарь Комиссии организует подготовку заседаний Комиссии, ведет протоколы, участвует в разработке проектов решений Комиссии, а также направляет решения Комиссии участникам заседания и членам Комиссии.

3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

4. Протоколы и решения Комиссии подписываются председателем, в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем Комиссии.

5. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для предприятий, учреждений и организаций, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей.

Состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления детей в каникулярное время

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Пильников В.О | - глава городского округа Дегтярск, председатель комиссии; |
| 2. Соколова С.И. | - заместитель главы администрации городского округа Дегтярск, заместитель председателя комиссии; |
| 3. Главатских Е.С. | - начальник Управления образования городского округа Дегтярск, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии | |
| 4. Щербакова Л.В. | - начальник Управления культуры и спорта городского округа Дегтярск; |
| 5. Елисеева Н.Н. | - главный врач ГБУЗ СО «Дегтярская городская больница» (по согласованию); |
| 6. Аверина Л.И. | – директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»; |
| 7. Азаренкова И.М. | - директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 имени 10-го гвардейского Уральского добровольческого танкового корпуса»; |
| 8. Костырева Н.А. | - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23»; |
| 9. Муратова А.Г. | - начальник Финансового управления администрации городского округа Дегтярск; |
| 10. Рыбченко И.В. | - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Дегтярск»; |
| 11. Тукмачева И.Н. | - председатель городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию); |

Целевые показатели охвата организованными формами отдыха,
оздоровления детей в каникулярное время

Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего, человек	в том числе			
	в условиях санаторно- курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия), человек	в условиях загородных оздоровительных лагерей, человек	в условиях оздоровительных лагерей дневного пребывания, человек	другие формы отдыха, человек
1 366	175	232	511	448

Распределение
бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления детей в каникулярное время,
выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

№ п/п	Главный распорядитель средств на организацию отдыха, оздоровления детей, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), рублей			
		всего	в том числе по источникам финансирования		
			средства субсидии из областного бюджета	средства местного бюджета	внебюджетные источники (родительская плата)
2024 год					
1.	Управление образования городского округа Дегтярск	13 715 600	5 245 600	7 700 000	770 000

План мероприятий по организации отдыха,
оздоровления детей в каникулярное время

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за исполнение мероприятия	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий
1	Обеспечение путевками в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия			
1.1	Охват оздоровительным отдыхом максимального количества детей и подростков города	до 01 сентября	Управление образования, руководители учреждений	Не менее 80% от количества детей в возрасте от 6,5 до 17 лет
1.2	Разработка, утверждение и реализация планов по оздоровлению детей	до 01 мая	Руководители учреждений, предприятий и других организаций	Организация оздоровления детей
1.3	Организация конкурсных процедур для приобретения путевок в санаторно-курортные учреждения и загородные оздоровительные лагеря	в соответствии с ФЗ №44	Управление образования	Определение победителей конкурсных процедур
1.4	Организация процедуры заключения договора на приобретение путевок в санаторно-курортный лагерь по проекту «Поезд Здоровье»	март - апрель	МАОУ «СОШ №30»	Заключение договора
1.5	Разработка программ летних оздоровительных лагерей	до 25 мая	Руководители оздоровительных лагерей	Планомерная организация деятельности оздоровительных лагерей
1.6	Полная или частичная оплата стоимости путевок в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия	В течение всего оздоровительного периода	Руководители оздоровительных лагерей	Оплата стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря
2.	Подготовка лагерей с дневным пребыванием детей к началу оздоровительного сезона			
2.1	Подготовка образовательных	до 22 мая	Руководители	Создание безопасных

	учреждений к началу оздоровительного сезона		оздоровительных лагерей	условий для оздоровления и отдыха детей в лагерях дневного пребывания
2.2	Проведение дератизации, дезинсекции и акарицидной обработки территорий лагерей дневного пребывания	май - июнь	Руководители образовательных учреждений	Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости детей
3	Организация трудоустройства подростков			
3.1	Организация трудоустройства подростков с 14 до 18 лет на предприятиях и организациях города	июнь - июль	Управление культуры и спорта городского округа Дегтярск	Обеспечение трудоустройства и занятости подростков
4	Организация отдыха детей в каникулярное время			
4.1	Полная или частичная оплата стоимости путевок в лагеря с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия	В течение всего оздоровительного периода	Управление образования, руководители оздоровительных лагерей	Оплата стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря
4.2	Организация работы муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	март - сентябрь	Председатель комиссии	Решение вопросов оздоровления на заседаниях комиссии
4.3	Информирование об организации оздоровительной кампании через средства массовой информации	март	Управление образования	Информирование населения об организации оздоровительной кампании
4.4	Обеспечение организации воспитательных мероприятий по формированию толерантности, ЗОЖ, профилактике курения, наркомании, токсикомании и алкоголизма	июнь-август	Руководители оздоровительных лагерей	Формирование у детей здорового образа жизни
4.5	Проведение инструктивных совещаний с руководителями и работниками оздоровительных лагерей	до 01 мая	Руководители образовательных учреждений	Инструктаж ответственных исполнителей оздоровительных лагерей
4.6	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей к началу оздоровительного сезона	с 19 мая по 26 мая	Члены оздоровительной комиссии	Проверка готовности лагерей к приему детей
4.7	Организация работы медицинского персонала в лагерях с дневным	май - август	ГБУЗ СО «Дегтярская	Обеспечение медицинского

	пребыванием детей		городская больница»	обслуживания в оздоровительных лагерях
4.8	Организация мероприятий физкультурно-спортивной направленности в лагерях с дневным пребыванием детей	июнь	Руководители оздоровительных лагерей, Управление культуры и спорта городского округа Дегтярск	Создание условий для физического развития детей
4.9	Организация мониторинга показателей оздоровления	июнь - декабрь	Управление образования	Мониторинг показателей оздоровления
4.10	Предоставление информации по итогам оздоровления несовершеннолетних (с указанием количества оздоровленных детей, форм и места оздоровления, объема финансовых средств)	до 5 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь	Образовательные учреждения, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности	Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних
4.11	Подготовка сводной информации по итогам оздоровления несовершеннолетних городского округа Дегтярск	до 10 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь	Управление образования	Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних

Порядок
организации работы по определению кадров, созданию условий для функционирования
летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием

I. Организация работы летних оздоровительных лагерей
с дневным пребыванием

1.1. Смены лагерей с дневным пребыванием детей организуются на базе МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23», МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 имени 10-го гвардейского Уральского добровольческого танкового корпуса» в летнее каникулярное время.

1.2. Организатором смены лагерей с дневным пребыванием детей являются руководители муниципальных общеобразовательных учреждений города (далее – Организатор).

1.3. Организация смены лагеря должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, соответствующим санитарно-эпидемиологическим правилам.

1.4. В смены лагеря принимаются дети от 6,5 до 17 лет (включительно) из числа обучающихся общеобразовательных учреждений.

1.5. В сменах лагеря для детей должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.6. Приемка учреждения (организации), на базе которого (ой) будет организована смена лагеря, осуществляется межведомственной оздоровительной комиссией, созданной при администрации городского округа Дегтярск, в состав которой входят представители Роспотребнадзора, организатора смены лагеря и других заинтересованных органов исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

Учреждения принимаются комиссией за 3 - 5 дней до открытия смены лагеря.

1.7. Деятельность обучающихся и воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам.

1.8. Продолжительность смены лагеря в летний период составляет в июне - 21 календарный день, с учетом 5 выходных дней.

1.9. Питание детей и подростков в сменах лагеря организатор осуществляет в столовой учреждения, в которой открыта смена лагеря, на основании заключенного договора предприятием общественного питания.

II. Организация работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря

2.1. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся и воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей.

2.2. Содержание, режим, формы и методы работы лагеря определяются образовательным учреждением, на базе которого он организован, с учетом возраста, интересов детей и подростков, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.3. Педагогическая деятельность работников лагеря организуется в соответствии с программой работы лагеря, разработанной образовательным учреждением и утвержденной приказом руководителя образовательного учреждения.

II. Управление и кадры

3.1. Общее руководство деятельностью смены лагеря осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор смены лагеря совместно с начальником смены лагеря.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;

- знакомит работников смены лагеря с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Работники несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников.

3.5. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда и своими должностными обязанностями.

III. Порядок приобретения и выдачи путевок, их оплаты

4.1. Для получения путевки в лагерь с дневным пребыванием детей одним из родителей (законным представителем) ребенка Организатору в срок не ранее 1 апреля предоставляются:

- заявление о выделении путевки;

- копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта гражданина Российской Федерации);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- документы, подтверждающие льготную оплату путевки.

4.2. Путевки заполняются по установленной организатором форме и выдаются не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия ребенка к месту отдыха и оздоровления. На бланке путевки указываются адрес учреждения, перечень предоставляемых услуг, стоимость путевки.

IV. Ответственность

5.1. Организатор смены несет ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;

- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;

- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены лагеря;

- за формирование списков и пакета документов детей, посещающих лагерь;

- целевое расходование финансовых средств;

5.2. Управлением образования городского округа Дегтярск осуществляется контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из областного и местного бюджетов на мероприятия по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи.