



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» декабря 2024 года №
г. Дегтярск

Об утверждении Порядка взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального округа Дегтярск, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», распоряжением главы городского округа Дегтярск от 13.12.2024 № 82 «О возложении обязанностей по исполнению полномочий главы городского округа Дегтярск», руководствуясь положениями Устава городского округа Дегтярск, администрация городского округа Дегтярск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального округа Дегтярск Свердловской области, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2025 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 18332AD6DD892161C0E0EB0B6863DA8E
Владелец Екимовских Павел Алексеевич
Действителен с 09.02.2024 по 04.05.2025

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – [http:// degtyarsk.ru](http://degtyarsk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Дегтярск С.И. Соколову.

Заместитель главы администрации
городского округа Дегтярск

П.А. Екимовских

**Порядок
Взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных
представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях муниципального округа Дегтярск Свердловской
области, реализующих основную образовательную программу дошкольного
образования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального округа Дегтярск Свердловской области, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми».

1.2. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения муниципального округа Дегтярск Свердловской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (далее - дошкольные учреждения), осуществляют присмотр и уход за детьми.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. ВЗИМАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Размер родительской платы устанавливается постановлением администрации муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

2.2. В перечень затрат, учитываемых при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях, входит приобретение продуктов питания.

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из стоимости рациона одного ребенка в день в зависимости от времени пребывания детей в дошкольном учреждении в соответствии с нормами Санитарно-эпидемиологических требований.

2.3. При увеличении затрат на присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях размер родительской платы подлежит пересмотру, но не более 1 раза в год.

2.4. Родительская плата является обязательной для всех родителей (законных представителей), чьи дети посещают дошкольное учреждение, за исключением категорий граждан, освобожденных от родительской платы.

2.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) через кредитную организацию в срок до 20 числа текущего месяца. По соглашению сторон договора об образовании срок внесения родительской платы может быть изменен.

2.6. Родительская плата зачисляется на лицевой счет дошкольных учреждений, открытый в Финансовом управлении администрации муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

2.7. Перерасчет родительской платы производится в случае отсутствия ребенка в дошкольном учреждении по следующим уважительным причинам:

- 1) болезнь ребенка (с представлением справки из учреждения здравоохранения);
- 2) отпуск одного из родителей (законных представителей) (заявление родителя (законного представителя));
- 3) карантин (приказ заведующего дошкольным учреждением);
- 4) закрытие дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (приказ заведующего дошкольным учреждением);
- 5) санаторное лечение ребенка (при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) и подтверждающих документов).

2.8. Контроль за посещаемостью детей в дошкольном учреждении осуществляется заведующим.

2.9. Перерасчет родительской платы производится на основании подтверждающих документов (справка из учреждения здравоохранения, копия санаторной путевки, заявление родителей иных подтверждающих документов).

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется на основании табеля учета посещаемости детей за прошедший месяц, пропорционально дням посещения ребенком дошкольного учреждения.

2.10. Излишне выплаченная сумма родительской платы в текущем месяце подлежит перерасчету в следующем месяце посещения ребенком дошкольного учреждения. В случае выбывания ребенка из дошкольного учреждения родителям (законным представителям) производится возврат излишне выплаченной суммы родительской платы по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.11. В случае невнесения в установленный срок родительской платы руководитель дошкольного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности.

При непогашении задолженности родителями (законными представителями) дошкольное учреждение вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

3. НАПРАВЛЕНИЕ СРЕДСТВ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

3.1. Для оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении возможно направление средств (части средств) материнского капитала в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Если лицо, получившее сертификат, принимает решение направить средства на оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении, то в договоре рекомендуется также указывать:

1) реквизиты для перечисления средств (наименование образовательного учреждения, ИНН, БИК, КПП, банк получателя, ОКАТО, КБК);

2) расчет размера платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении;

3) срок (сроки) направления средств (ежемесячно, ежеквартально, одной суммой за учебный год);

4) возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическим расходами за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении (при условии использования образовательного учреждения расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, учитывающих его фактическое пребывание в дошкольном учреждении);

5) возможность возврата дошкольным учреждением в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора по следующим причинам: прекращение получения ребенком образовательных услуг до истечения срока действия договора по собственному желанию или в связи со смертью ребенка (объявлением его умершим (признанным безвестно отсутствующим)), а также по причине истечения срока действия договора.

4. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РОДИТЕЛЕЙ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

4.1. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами (основание: заявление родителей (законных представителей) воспитанника, справка медико-социальной экспертизы либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», приказ заведующего дошкольным учреждением);

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (основание: заявление законного представителя воспитанника, справка из территориального отдела опеки и попечительства по месту жительства воспитанника, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) воспитанника, приказ заведующего дошкольным учреждением);

- детьми с туберкулезной интоксикацией (основание: заявление родителя (законного представителя) воспитанника, медицинское заключение врача-фтизиатра, приказ заведующего дошкольным учреждением);

- детьми граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (основание: заявление родителя (законного представителя) воспитанника; справка выданная федеральными органами исполнительной власти (федеральными

государственными органами) направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции (по форме утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 9.10.2024 г. № 1354);

- детьми граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации после 18 февраля 2022 года (основание: заявление родителя (законного представителя) воспитанника, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, удостоверение беженца, вид на жительство в Российской Федерации, миграционная карта, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, приказ заведующего дошкольным учреждением). К документам, подтверждающим факт и дату пересечения указанными в настоящем абзаце лицами государственной границы Российской Федерации, относятся копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, с отметками о пересечении государственной границы, проездные билеты, посадочные талоны на транспорт, убывающий с территории Украины, платежные документы, подтверждающие нахождение гражданина на территории Украины, и другие юридически значимые документы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если на территорию Российской Федерации гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий государственную границу с Украиной, то лицами предоставляются копии документов, подтверждающих факт и дату пересечения гражданином государственной границы Украины с территориями третьих стран (аналогично указанным выше).

4.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальном дошкольном образовательном учреждении для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, составляет 50% общей стоимости за присмотр и уход за детьми, установленной постановлением администрации муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

4.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, устанавливается учредителем с учетом требования федерального закона об обеспечении таких обучающихся бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального округа Дегтярск Свердловской области (основание: заявление родителя (законного представителя) воспитанника, заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, приказ заведующего дошкольным учреждением).

4.4. Компенсация выпадающих доходов за счет предоставляемых льгот по родительской плате производится за счет средств бюджета муниципального округа Дегтярск Свердловской области.

4.5. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях, обязаны 1 раз в год (в срок до 01 февраля) текущего года и при изменении обстоятельств, влекущих предоставление льготы, а также при поступлении ребенка в дошкольное учреждение представлять документы, подтверждающие право на льготу.

4.6. Льгота по родительской плате имеет заявительный характер, предоставляется с момента подачи заявлений и документов, подтверждающих право на получение льгот.

4.7. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях родительская плата взимается в полном объеме.

4.8. Родители (законные представители) обязаны своевременно уведомлять заведующего дошкольным учреждением об утрате права на льготу по родительской плате, в связи с чем руководитель этого учреждения издает приказ о начислении родительской платы в полном объеме.

4.9. Управление образования муниципального округа Дегтярск Свердловской области обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки за присмотр и уход за детьми посредством использования Единой государственной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в порядке и объеме, установленные оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными оператором ЕГИССО.

5. РАСХОДОВАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

5.1. Родительская плата расходуется на организацию питания (приобретение продуктов питания).

5.2. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования (затраты на оплату труда педагогических работников, на приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, игр, игрушек), а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольных учреждений.

5.3. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет заведующий дошкольным учреждением.